

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №19 им.Героя России Алексея Кириллина города
Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

Приказ

02.09.2019

№301/1/ОД

«Об организации наставничества»

В целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

приказываю:

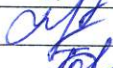
1. Организовать наставничество в ГБОУ СОШ № 19 г. Сызрани в 2019-2020 уч.году над вновь прибывшими педагогами и молодыми специалистами
2. Назначить педагогом-наставником над вновь прибывшим педагогом, молодым специалистом Горской Марией Викторовной, учителем начальных классов, педагога-наставника Мясникову Ольгу Васильевну, учителя начальных классов первой квалификационной категории.
3. Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом Глушковой Екатериной Сергеевной, учителем физической культуры, педагога-наставника Уник Елену Михайловну, учителя физической культуры высшей квалификационной категории.
4. Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом Андоскиной Натальей Игоревной, учителем математики, педагога-наставника Тарасову Ольгу Леонидовну, учителя математики первой квалификационной категории.
5. Руководствоваться в работе Положением о наставничестве (Приложение № 6 к Коллективному договору ГБОУ СОШ № 19 г. Сызрани на 2018-2021 г.г.).
6. Утвердить план работы с вновь прибывшим педагогом, молодыми специалистами (Приложение № 1, 2, 3 к приказу).
7. Руководителям ШМО Алексеевой Г.А., Тихоновой Е.Г., Тарасовой О.Л. внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшим педагогом, молодыми специалистами.
8. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пашковой М.А.:
 - 8.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планом работы (приложением к приказу).
 - 8.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.
9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Максименкова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.	Алексеева Г.А.	02.09.2019	
2.	Андоскина Н.И.	02.09.2019	
3.	Глушкова Е.С.	02.09.2019	
4.	Горская М.В.	02.09.2019	

5.	Мясникова О.В.	02.09.19	he
6.	Пашкова М.А.	02.09.19	Пашкова
7.	Тарасова О.Л.	02.09.19	Тарасова
8.	Тихонова Е.Г.	02.09.19	Тихонова
9.	Уник Е.М.	02.09.19	Уник

Приложение № 1 к приказу
по ГБОУ СОШ № 19
г. Сызрани от 02.09.2019 г.
№301/1/ОД

**План работы с вновь прибывшим педагогом молодым специалистом Горской М.В. по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).**

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Горская Мария Викторовна, учитель начальных классов	Мясникова Ольга Васильевна, учитель начальных классов первой квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка тетради контроля	Предъявление программы
			Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
		Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.		1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • Объем работы на уроке.	В течение года	Отметка тетради контроля.	в

		документацией.	• Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. • Качество и частота проверки тетрадей	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка в тетради контроля.	Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
			Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)		
Организация деятельности по повышению качества преподавания			Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков.	Самоанализ уроков.
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).	Отчет 1 раз в полугодие (курирующему зам).	Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему зам).
			Консультации по разработке	1 раз в полугодие	Отметка	Предъявление

		дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога			тетради контроля.	разработанного материала.
		Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь		Материалы консультации	
		Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь		Материалы консультации	
		Подготовка к декаде молодых специалистов	Декабрь		Открытые мероприятия	
		Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль		Материалы консультации	
		Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март		Материалы консультации	
	Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.	
	Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.		
	Индивидуальные затруднения	консультации по педагогическим	По необходимости			

Ознакомлены:

Учитель-наставник:

(Мясникова О.В.)

Молодой специалист:

(Горскова М.В.)

Дата: 01.09.2019

Приложение № 2 к приказу
по ГБОУ СОШ № 19
г. Сызрани от 02.09.2019 г.
№301/1/ОД

План индивидуальной работы с молодым специалистом Глушковой Е.С., по адаптации к профессии (2-й год сотрудничества)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Глушкова Екатерина Сергеевна, учитель физической культуры	Уник Елена Михайловна, учитель физической культуры высшей квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования ключевых рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предмету. Совместная разработка программ.	Сентябрь	Предъявление программы
			Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
			Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
			Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.

	Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Нормы отметок.	1 раз в год	
	Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в 2 недели	Совместный анализ уроков.
		Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в неделю	Совместный анализ уроков.
		Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов)	Сентябрь	Перечень рекомендованной литературы.
		Работа с учащимися разных физических возможностей (дифференциация обучения)	Ноябрь	Через посещение уроков и конспекты уроков.
		Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся	январь	
		Организация внеурочной деятельности по предмету (нетрадиционные формы работы)	март	
		Помощь при подготовке к окружному конкурсу молодых специалистов	Декабрь – март	Результативность участия

	Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных мероприятий (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом.	Анализ результатов. План последствий.
	Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
	Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

Ознакомлены:

Учитель-наставник: Уник (Уник Е.М.)

Молодой специалист: Глушкова (Глушкова Е.С.).

Дата: 08.09.2019.

Приложение № 3 к приказу
по ГБОУ СОШ № 19
г. Сызрани от 02.09.2019 г.
№301/1/ОД

План индивидуальной работы с молодым специалистом Андоскиной Н.И. по адаптации к профессии (3-й год сотрудничества)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Андоскина Наталья Игоревна, учитель математики	Тарасова Ольга Леонидовна, учитель математики первой квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования ключевых рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочей программы. Совместная разработка программы.	Сентябрь	Предъявление программы
			Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
			Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно- обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
			Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.

	Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь	Качество ведения электронного журнала.
		Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • соблюдение единых требований по ведению тетрадей, единого орфографического режима • качество и частота проверки • объективность оценивания письменных работ • разнообразие видов работ на уроке • соблюдение объема классной и домашней работы	1 раз в год (сентябрь)	Повышение качества работы молодого учителя с ученическими тетрадями
		Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в 2 недели	Совместный анализ уроков
	Организация деятельности по повышению качества преподавания	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в неделю	Совместный анализ уроков.
		Консультации по соблюдению СанПиН (и контроль): • Чередование видов деятельности • Объем домашней работы • Учет возрастных особенностей • Темп урока • Физминутки и динамические паузы (1-7	Сентябрь	Учет рекомендаций молодым специалистом в урочной деятельности