

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
ГБОУ СОШ № 19 г. Сызрани  
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 19  
г. Сызрани  
\_\_\_\_\_Н.В. Максименкова  
Приказ № 326/1-ОД от 31.08.2023 г.

**Учтено мнение**

Совета родителей  
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**Учтено мнение**

Совета обучающихся  
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ СОШ № 19 г. Сызрани (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

-пунктом 2 ст.30, статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012г.

№ 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» (в действующей редакции);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения мер к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2016г. № 453);

- иными федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Самарской области,

- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 19 им. Героя России Алексея Кириллина города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее - Учреждения).

1.2. Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок вступает в действие с 01.09.2023г.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс**

2.1. Основанием для перевода обучающегося в следующий класс является освоение обучающимся в полном объеме соответствующей образовательной

программы учебного года и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.2 Порядок перевода обучающегося в следующий класс включает:

- решение педагогического совета Учреждения,
- приказ директора Учреждения о переводе обучающихся в следующий класс (на основании решения педагогического совета).

2.3. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования, применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится на основании приказа директора Учреждения в соответствии с решением педагогического совета Учреждения.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Учреждении

непосредственно в том классе, из которого не были переведены в следующий класс по результатам ликвидации академической задолженности.

2.10. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по решению педагогического совета.

2.11. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.12. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

### **3. Порядок и основания перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

3. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

#### **3.1. Порядок и основания перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1.1. Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели

осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса.

Перевод обучающихся в другой класс (группу) параллели оформляется приказом директора Учреждения.

3.1.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.1.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, соблюдается следующий порядок:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации,
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа других образовательных организаций города,
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.1.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося,
- дата рождения,
- класс, профиль обучения (при наличии),
- наименование принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.1.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность

указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации) с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.1.6. Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося,
- справку о периоде обучения по утвержденной Учреждением форме, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью и подписью директора (лица его замещающего) Учреждения,
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося (при наличии).

3.1.7. При поступлении в Учреждение обучающегося в порядке перевода совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода представляются документы, указанные в пункте 3.1.6. настоящего Порядка, оригинал свидетельства о рождении ребенка, оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат об основном общем образовании установленного образца).

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный документу государственного образца об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.1.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую образовательную организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.1.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом в течение трех дней после приема заявления и документов, указанных в п. 3.1.6., 3.1.7. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса, с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.1.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося в порядке перевода в течение двух дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную

образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.

3.1.11. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.12. Иные особенности поступления в Учреждение обучающегося в порядке перевода устанавливаются Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу № 19 им. Героя России Алексея Кириллина города Сызрани городского округа Сызрани Самарской области.

### **3.2. Порядок и основания перевода обучающихся в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии**

3.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая образовательная организация (перечень организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие письменные согласия на перевод в соответствии с п.3.1.4. настоящего Порядка.

О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетними обучающимися, родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую образовательную организацию.

3.2.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждение обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

-в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные РФ полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации осталось менее 25 рабочих дней и у Учреждения отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа Учреждению в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Учреждению в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.2.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в п. 3.1.4. осуществляет



выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от Учреждения, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.2.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.2.5. Учреждение доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1.4. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.2.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

3.2.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1.4. настоящего Порядка, Учреждение издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

3.2.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.2.9. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.1.4. настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

3.2.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.2.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.1.4. настоящего Порядка.

#### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся из Учреждения**

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.2. Отчисление обучающихся из Учреждения допускается в случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.3. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения производится по следующим основаниям:

4.3.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.3.2. по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г № 185.

4.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности,

лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации; приостановления действия лицензии.

4.4. При досрочном отчислении обучающегося в порядке перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (п.4.3.1.настоящего Порядка), соблюдается порядок перевода согласно п.3.1. Настоящего Порядка.

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. Учреждение должно незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области). Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области), и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.8. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную

книгу учета обучающихся.

4.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.10. При отчислении обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации; приостановления действия лицензии соблюдается порядок перевода согласно п.3.2. Настоящего Порядка.